

## **Exemplarischer Ablauf eines Changemanagementprozesses**

### **Der Beratungsablauf der Phase I**

- *Auftragsgespräche*
- *Informationsveranstaltungen*
- *Vertrauliche Einzel- und Gruppengespräche*
- *Auswertung und Aufbereitung der Daten*
- *Aggregierte Rückkopplungen, Planung der weiteren Schritte*

### **Die weitere Planung der Beratung, Phase II**

- *Führungskoaching/Workshop*
- *Zwischenbilanz, Informations- und Abstimmungsgespräche*
- *Vernetzte Führungs-, Feedback- und Teamentwicklungsveranstaltungen/Workshops in individuellen, teilweise interdisziplinären Zusammensetzungen*
- *Individuelle Arbeitstreffen in „bedarfsorientierten kleinen Kreisen“*
- *Zwischenbilanztreffen*

### **Die weitere Planung der Beratung, Phase III**

- *Strategieworkshop auf der Basis bisheriger Ergebnisse*
- *Führungsworkshop I zur Neuausrichtung der Führungsstruktur*
- *Zwischenbilanz: Feedbackveranstaltung zu den Ergebnissen, Planung des weiteren Beratungsprozesses*
- *Führungsworkshop II zur weiteren, detaillierten Ausgestaltung der neuen Führungsstruktur*
- *Vernetzte Teamworkshops*
- *Feedbackveranstaltung zu den Ergebnissen*
- *Bilanztreffen zur Auswertung und Ergebnissicherung*

---

#### **Sprachregelung**

*Es gibt männliche und weibliche Mitarbeiter, Führungskräfte, Berater, Besprechungsleiter und Moderatoren. Unabhängig von der männlichen Sprachform meinen wir im vorliegenden Text stets Vertreter und Vertreterinnen beider Geschlechter.*